

Межгосударственная образовательная организация высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

1. Назначение и область применения

- 1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.
 - 1.2. Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, права, ответственность, документы и взаимосвязи Управления цифровой инфраструктуры (далее — УЦИ).
-

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

УЦИ в своей деятельности руководствуется:

- Трудовым кодексом Кыргызской Республики;
 - Законом Кыргызской Республики «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
 - Законом Кыргызской Республики «О персональных данных»;
 - Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года №179;
 - Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
 - Федеральным законом Российской Федерации №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Уставом КРСУ;
 - Этическим кодексом КРСУ;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка КРСУ;
 - Инструкциями и нормативными актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
 - Нормативами по информационной безопасности и защите информации;
 - Приказами и распоряжениями ректора;
 - Настоящим Положением.
-

3. Термины, определения и сокращения

КРСУ — Кыргызско-Российский Славянский университет;

СМК — система менеджмента качества;

УЦИ — Управление цифровой инфраструктуры;

ИТ — информационные технологии;

ИС — информационные системы;

1С ЗКГУ, 1С БГУ — программные комплексы автоматизации управления;

СМАРТ-Университет — цифровая образовательная платформа;

СД — Service Desk.

4. Общие положения

- 4.1. УЦИ руководствуется нормативно-правовой документацией, внутренними положениями университета, приказами ректора, должностными инструкциями сотрудников и настоящим Положением.

4.2. Руководство УЦИ осуществляется начальником Управления цифровой инфраструктуры, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.

4.3. На должность руководителя УЦИ назначается лицо с высшим образованием, опытом руководящей работы и компетенциями в области ИТ, цифровой трансформации, информационной безопасности и управления инфраструктурой, прошедшее предварительный медицинский осмотр в соответствии с действующим законодательством и не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшее при приеме на работу:

- вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- обучение по охране труда, в том числе, обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве, микроповреждениях (микротравмах), произошедших при выполнении работ;
- обучение и проверку знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучение мерам пожарной безопасности.

4.4. В период отсутствия начальника УЦИ его обязанности исполняет заместитель начальника УЦИ.

4.5. Реорганизация и ликвидация УЦИ осуществляется приказом ректора.

4.6. УЦИ подчиняется непосредственно ректору университета или уполномоченному проректору.

4.7. Структура подразделения (УЦИ) представлена на рисунке 1.





Рисунок 1 – Управления цифровой инфраструктуры

4.8 Кадровый состав (УЦИ), деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

Управление цифровой инфраструктуры

- 1 штатная единица начальник управления;
- 1 штатная единица заместитель начальника управления;

Отдел информационных систем Управления цифровой инфраструктуры

- 1 штатная единица начальник;
- 2 штатные единицы ведущий WEB-программист;
- 1 штатная единица программист 1 категории;
- 1 штатная единица программист 2 категории;
- 1 штатная единица программист высшей категории;
- 2 штатные единицы специалист;
- 1 штатная единица аналитик.

Отдел ИТ-инфраструктуры Управления цифровой инфраструктуры

- 1 штатная единица начальник;
- 1 штатная единица сетевой администратор;
- 1 штатная единица инженер по серверным системам;
- 1 штатная единица системный администратор;
- 1 штатная единица специалист по поддержке сайтов;

- 1 штатная единица специалист по WEB сервисам;
- 1 штатная единица специалист видеонаблюдения.

Отдел технической поддержки Управления цифровой инфраструктуры:

- 1 штатная единица начальник;
- 5 штатных единиц специалист по обслуживанию пользователей;
- 2 штатные единицы специалист технической поддержки;
- 1 штатная единица специалист технического обеспечения;
- 3 штатные единицы монтажник локально-вычислительных сетей.

4.9 УЦИ обязан выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

5. Основные цели и задачи

Цель УЦИ

Создание, развитие и сопровождение единой цифровой инфраструктуры КРСУ, обеспечение стабильной работы всех информационных систем, сервисов, сетей, телекоммуникаций, цифровых платформ и автоматизированных решений университета.

УЦИ, являясь структурным подразделением КРСУ, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи:

Основные задачи:

- развитие и сопровождение сетевой инфраструктуры;
- управление серверной инфраструктурой, СХД, виртуализацией;
- сопровождение и развитие ИС:
 - 1С ЗКГУ,
 - 1С БГУ,
 - 1С Документооборот,
 - СМАРТ-Университет;
- обеспечение работы Сервис-Деска;
- сопровождение корпоративной почты, домена KRSU, AD, сервисов Microsoft 365;
- развитие SIP-телефонии, коммутационных узлов и цифровых коммуникаций;
- внедрение и эксплуатация систем видеонаблюдения и СКУД;
- обеспечение информационной безопасности;
- сопровождение веб-портала КРСУ, сайтов подразделений и интернет-сервисов;
- цифровизация процессов университета;
- участие в реализации проекта «Первый цифровой университет».

6. Функции и права

Функции УЦИ

Управление выполняет следующие функции:

6.1. Сетевые и телекоммуникационные функции

- проектирование, развитие и сопровождение сетевой инфраструктуры;
- управление VLAN, маршрутизацией, Wi-Fi инфраструктурой;
- обеспечение устойчивой работы интернет-каналов;
- управление SIP-телефонией, IP-АТС, FMC интеграциями.

6.2. Серверная инфраструктура

- обеспечение работы серверов, СХД, виртуализации;
- резервное копирование, отказоустойчивость;
- сопровождение ЦОД-мощностей.

6.3. Информационные системы

- внедрение, развитие, сопровождение 1С ЗКГУ, БГУ, Документооборот;
- интеграция информационных систем;
- сопровождение СМАРТ-Университет;
- администрирование корпоративной почты, AD, домена, облачных сервисов.

6.4. Техническая поддержка

- обработка обращений пользователей;
- выездная поддержка;
- установка и настройка оборудования;
- сопровождение рабочих мест.

6.5. Видеонаблюдение и СКУД

- сопровождение камер, серверов хранения, аналитики;
- взаимодействие с подрядчиками;
- развитие единой системы доступа.

6.6. Цифровые сервисы и веб-разработка

- сопровождение сайта КРСУ и сайтов подразделений;
- разработка и внедрение цифровых решений;
- интеграция сервисов.

6.7. Информационная безопасность

- контроль прав доступа;
- защита каналов связи;
- аудит и профилактика рисков.

Права УЦИ

Управление имеет право:

- требовать устранения нарушений ИТ-регламентов;
- приостанавливать работу оборудования при угрозе безопасности;
- инициировать обновление инфраструктуры и закупки;
- проводить диагностику, аудит и мониторинг ИТ-систем;
- взаимодействовать с внешними организациями, провайдерами, подрядчиками;
- получать от подразделений необходимые данные и материалы;
- устанавливать технические стандарты КРСУ в области ИТ.

7. Ответственность

7.1. Руководитель УЦИ несет ответственность за организацию работы управления, выполнение задач, обеспечение бесперебойной работы инфраструктуры, защиту данных и соблюдение ИТ-регламентов, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2. Сотрудники несут персональную ответственность за выполнение должностных инструкций, качество технических решений, корректность действий с оборудованием и информационными системами.

7.3. Материально ответственное лицо несет ответственность за сохранность оборудования, техники, серверного и сетевого инвентаря.

8. Взаимодействие

8.1. Подразделения университета предоставляют УЦИ информацию, необходимую для выполнения функций, в установленные сроки.

8.2. УЦИ предоставляет подразделениям консультации, технические рекомендации и сопровождение.

8.3. Внешнее взаимодействие осуществляется через провайдеров, подрядчиков, разработчиков ПО, государственных органов и партнерские организации.

Положение разработал:

Начальник Управления цифровой инфраструктуры
А.Н. Юдин



Лист согласования

Управление цифровой инфраструктуры

Должность, ведущий СМК	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по научной и инновационной деятельности		Е.В. Шекунов	12.12.25
Начальник управления цифровой инфраструктуры		А.Н. Юдин	12.12.25
Зам. Начальник правового управления		И.В. Летова И.В. Синякова	12.12.25
Начальник управления по работе с персоналом		Н.А. Валитова	12.12.25
Начальник отдела по пожарной безопасности, охраны труда и Гражданской защиты		Н.А. Байсынов	12.12.25